



OTT 金融集团-无障碍声明和计划

我们的无障碍计划概述了我们如何消除和防止客户和员工的无障碍。我们采用了与《安大略省残疾人行为法案》（AODA）相符的无障碍标准。

该计划跟踪我们现在和将来在实现这些标准方面的进展。

承诺书

OTT 致力于以维护所有人的尊严和独立性的方式对待所有人。我们相信融合和平等机会。我们致力于通过预防和消除障碍来及时满足残疾人的需求。

无障碍客户服务

OTT 努力以公众（例如我们的客户）和第三方（例如供应商）可以访问的方式提供服务，并尊重残疾人的尊严和独立性。我们致力于为残疾人提供与其他人一样的机会，以获取，使用和受益于我们的商品或服务。

我们将确保我们的员工接受过培训，并且熟悉客户和其他第三方在访问我们的服务时可能使用的各种辅助设备。例如，助听器或行动辅助设备。

我们欢迎残疾人及其服务动物。在我们对公众开放的场所，允许饲养服务性动物。

由支持人员陪同的残障人士将被允许陪同该残障人士陪同。

训练

OTT 将为员工和代表我们与公众或其他第三方打交道的其他人提供培训。

培训将在雇用时或之后不久向员工提供。培训将包括：

- 《2005 年安大略省残疾人无障碍法》和客户服务标准要求的概述
- 与客户服务标准有关的 OTT 计划。
- 如何与各种类型的残疾人互动和沟通
- 如何与使用辅助设备或需要服务性动物或支持人员帮助的残疾人互动
- 如果残疾人难以获得 OTT 服务，该怎么办

将向工作人员提供此政策和计划的副本，并将其定向到下面的网站和培训工具，以供用户自行指导阅读材料。此政策和链接将发布在我们的共享 ERP 平台上，供员工根据需要访问以作为参考指南。

信息通讯

我们相信每个人都应该平等地获取重要信息。我们一直在努力做得更好，并向残疾人学习，以帮助我们与所有员工和客户更好地沟通。

我们旨在使每个人都能访问我们的网站，并且正在努力确保网站上的所有新网页和网站内容均符合 Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0, A 级。此外，我们旨在以统一的方式升级我们的网站 WCAG 2.0, AA 级标准以及可能的例外情况。

我们还采取措施，确保根据要求提供所有公开可用的信息。

就业机会

OTT 致力于创建多元化的员工队伍和包容性，支持性的工作场所，每个人都应得到尊重。我们认识到，我们有责任为所有员工提供无障碍的工作环境和公平的就业机会。

招募

OTT 将根据适用的法律防止骚扰和歧视，容纳应聘者 and 雇员。此外，我们致力于在整个招聘过程中为残疾申请人提供合理迁就条件。

我们的人力资源团队接受了关于工作场所迁就计划和残疾人无障碍需求方面的培训。

残疾人工作场所

为残疾人提供便利是我们致力于实现包容，支持和可访问的工作场所的重要组成部分。我们为因残障而错过工作的员工制定个人迁就和重返工作计划。

我们在人力资源部门拥有一支专门的团队，负责监督迁就政策的评估，协调和执行。

绩效，职业发展和调动

OTT 努力满足所有员工的无障碍需求。经理和人力资源团队与员工合作，以提供调整并消除绩效，职业发展或重新部署的障碍。经理与 OTT 的工作场所人事支援团队合作，以确保员工获得成功工作所需的支持和资源。

员工因与残疾相关的缺勤而返回 OTT 时，他们与经理和 OTT 的人力资源团队一起工作，以制定一份重返工作计划，以便顺利返回工作。经理和支持团队成员积极工作，以防止和消除员工面临的任何可访问性障碍。

公共空间设计

每个人都可以使用我们的设施和办公室，这一点很重要。为了确保我们的建筑物易于使用，我们遵守 2005 年《安大略省残疾人无障碍法》和《公共空间标准设计的综合无障碍标准条例》（统称为“ AODA”）。

要获得施工许可，所有新建筑和装修必须达到或超过当地的无障碍标准。我们的企业房地产部门致力于确保我们的空间完全可访问。

服务中断通知（例如无障碍坡道，电梯）

如果有残障客户的服务或设施计划的维修或意外中断，OTT 或非公司拥有办公地点的相应物业管理公司将立即通知客户。该明确张贴的通知将包括有关中断原因，预期的持续时间以及对替代设施或服务（如果有）的描述的信息。如果 OTT 是承租人，我们将由物业经理或房东提供此通知，因为他们通常负责管理设施。

反馈过程

希望就 OTT 向残疾人提供服务的方式提供反馈的客户可以通过电子邮件 mimi.hancock@ott.ca 向人力资源总监发送电子邮件。

所有反馈，包括投诉，都将与有关各方进行讨论。客户可以期望迅速收到回音。